



LANCIANOFIERA
POLO FIERISTICO D'ABRUZZO

DELIBERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

→ delibera n. 5 **62° Fiera Nazionale dell'Agricoltura: aspetti tecnico-organizzativi e provvedimenti conseguenti – *Supporto Ufficio Commerciale***;

verbale n. 4 punto n. 2

L'anno duemilaventiquattro, il giorno venerdì 19 del mese di gennaio, alle ore diciotto, in Lanciano presso la sede sociale si è riunito, in seconda convocazione, il Consiglio di Amministrazione del consorzio LANCIANOFIERA Polo Fieristico d'Abruzzo, su convocazione del Presidente Avv. Alberto Paone.

Presenti:

il Presidente Alberto Paone;

il Consigliere Bruno De Felice;

Nessuno dei componenti del CdA in carica risulta assente.

Presente l'Organo di Controllo, il Sindaco Unico Avv. Alfonso Frattura;

Assume la presidenza il Presidente Avv. Alberto Paone;

Le funzioni di segretario verbalizzante sono svolte dalla Dott.ssa Federica D'Antonio dell'Ufficio Segreteria su indicazione del Presidente Alberto Paone.

PUNTO n. 2: 62° Fiera Nazionale dell'Agricoltura: aspetti tecnico-organizzativi e provvedimenti conseguenti – *Supporto Ufficio Commerciale*;

*Riguardo alla prossima 62° Fiera Nazionale dell'Agricoltura, programmata per i giorni 22, 23, 24 e 25 marzo 2024, il Presidente Avv. Alberto Paone desidera comunicare ai membri del Consiglio di Amministrazione che tutte le fasi organizzative, procedono con celerità.

La Fiera Nazionale dell'Agricoltura, continua il Presidente Avv. Alberto Paone, rappresenta l'evento più importante organizzato dal Consorzio e pertanto un'opportunità unica per promuovere l'importanza del settore agricolo, per questo motivo è fondamentale che la pianificazione avvenga in modo preciso e coordinato.

Tra gli aspetti da valutare, in considerazione dell'imminente Fiera Nazionale dell'Agricoltura, al fine di assicurare una Fiera di successo e di risonanza nazionale, il Presidente Avv. Alberto Paone sottolinea e sottopone all'attenzione del CdA, una serie di servizi e attività da programmare e attivare per la buona riuscita dell'evento:





LANCIANOFIERA
POLO FIERISTICO D'ABRUZZO

→ *Supporto Ufficio Commerciale*

*Il Presidente Avv. Alberto Paone, ha presentato al Consiglio di Amministrazione la necessità di introdurre una figura di supporto all'Ufficio Commerciale e al servizio di biglietteria durante il periodo di preparazione e allestimento della prossima fiera.

Questo approccio, come sottolineato dal Presidente, si basa su un consolidato metodo adottato nelle edizioni precedenti, come la Fiera dell'Agricoltura 2023 e la Progress Fiera del Lavoro, del Sociale e della Formazione.

Il Presidente ha evidenziato la sua attenzione alle valutazioni economiche, sottolineando la necessità di operare in modo sostenibile.

Le spese da sostenere sono state analizzate con attenzione, compresa la consultazione delle agenzie di somministrazione per ottenere un quadro completo delle opzioni disponibili. Questo approccio mira a garantire che l'Ente non subisca un eccessivo onere finanziario.

Per mantenere e attuare una gestione attenta delle risorse, il Presidente propone un'opzione che ha dimostrato di essere efficace in passato: l'assunzione di una figura professionale con P. Iva. Tale soluzione, oltre a fornire un supporto essenziale all'organizzazione della fiera, offre anche un vantaggio finanziario, evitando oneri aggiuntivi per l'Ente.

Il Presidente ha informato i membri del CdA che nelle ultime due edizioni della Fiera dell'Agricoltura questo ruolo è stato ricoperto dalla Dr.ssa Francesca Pierantoni, titolare di partita IVA, la quale ha svolto positivamente il ruolo affidatole. E' persona già formata ed addentro ai meccanismi dell'Ente per cui, fare ricorso a questa figura professionale garantirebbe la possibilità di avere una risorsa già pronta ed immediatamente operativa.

La Dr.ssa Pierantoni potrebbe dedicarsi alla gestione della biglietteria ed al settore commerciale, ovviamente senza vincoli di subordinazione e di orario, trattandosi di rapporto a partita IVA.

Il Presidente propone di ricorrere a questa forma di collaborazione esterna per un periodo di 2 mesi e mezzo, che copra il tempo che manca all'apertura della Fiera dell'Agricoltura e le due settimane immediatamente successive.

Il compenso globale per due mesi a mezzo, commisurato alla somma corrisposta lo scorso anno, comporterebbe per l'Ente un esborso di euro di €4.170,00,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- preso atto di quanto riferito dal Presidente Avv. Alberto Paone;





LANCIANOFIERA
POLO FIERISTICO D'ABRUZZO

- valutata la necessità di introdurre una figura professionale di supporto al servizio biglietteria e all'ufficio commerciale;
 - tenuto conto dell'obiettivo di gestire responsabilmente le risorse finanziarie;
 - tenuto conto che la figura professionale individuata ha già avuto esperienza nel settore fieristico collaborando con il Consorzio nelle precedenti manifestazioni;
 - valutata la necessità di garantire le necessarie competenze ed esperienze per contribuire in modo significativo all'organizzazione e al successo dell'evento;
- con voto palese e all'unanimità dei presenti;

DELIBERA N.5

- di richiedere alla la Dott.ssa Francesca Pierantoni, di svolgere di attività di ausilio per l'attività di biglietteria e di supporto per l'Ufficio Commerciale per la durata di due mesi e mezzo a far data dal 25.01.24;
- di delegare il Presidente Avv. Alberto Paone alla stipula del relativo contratto, ovviamente previa verifica della disponibilità della Dr.ssa Pierantoni;

La Segretaria
Dott.ssa Federica D'Antonio

Il Presidente
Avv. Alberto Paone

